



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE
DIRETTORE: PROF. GIUSEPPE VITA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO PER ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVANELL'AMBITO DELPROGETTO FIRB - PROGRAMMA MERIT - DAL TITOLO "SVILUPPO DI STRATEGIE INNOVATIVE PER IL MONITORAGGIO DELLE NEOPLASIE CEREBRALI MEDIANTE TECNICHE COMBinate DI IMAGING IN VIVO ED EXVIVO: APPLICAZIONI IN PATOLOGIE MAMMARIE E CEREBRALP" . RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. FRANCESCO TOMASELLO.

II DIRETTORE

VISTA la proposta del prof. F.Tomasello di Bando di Selezione per l'affidamento di un incarico di attività tecnico-amministrativa nell'ambito del progetto FIRB programma MERIT dal titolo "Sviluppo di strategie innovative per il monitoraggio delle Neoplasie mediante combinate di imaging in vivo ed ex vivo: applicazioni in patologie mammarie e cerebrali"

VISTO il Decreto del Direttore del Dipartimento del 25 Marzo 2013

VISTO il D.Lgs 165/2011, ed in particolare l'art.7 e successive modificazioni;

VISTO L'esito negativo della relativa ricognizione interna.

RENDE NOTO

(Art. 1)

Definizione e tipologia contrattuale

- 1.1 Presso il Dipartimento di Neuroscienze è indetta una pubblica selezione finalizzata al conferimento di n.1 incarico di Attività Tecnico-Amministrativa nell'ambito del progetto Firb – programma MERIT - dal titolo "Sviluppo di strategie innovative per il monitoraggio delle neoplasie cerebrali mediante tecniche combinate di imaging in vivo ed exvivo: applicazioni in patologie mammarie e cerebrali": Responsabile Scientifico: prof. Francesco Tomasello
- 1.2 L'incarico assegnato avrà natura di collaborazione e verrà conferito ai sensi e per gli effetti degli artt.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione.
- 1.3 L'incarico avrà la durata di mesi 6 ed è previsto un impegno, prevalentemente quotidiano con orario flessibile.
- 1.4 L'ammontare dell'incarico di € 10.000 (diecimila/00) sarà onnicomprensivo, al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurati) sia a carico dell'Ente che del collaboratore. Detto corrispettivo rimarrà invariato fino al termine della collaborazione, per la quale non è previsto alcun trattamento di fine rapporto. L'importo graverà su fondi del progetto FIRB –programma MERIT sarà corrisposto con erogazioni mensili posticipate.

(Art.2)

Tipologia ed ambito della prestazione

- La prestazione del soggetto che sarà individuato avrà per oggetto le seguenti attività:
- Supporto tecnico-amministrativo alla gestione finanziaria del progetto con particolare cura delle attività di natura amministrativa e contabile;
 - Collaborazione con la segreteria del Dipartimento di Neuroscienze per la compilazione dei buoni ordine per l'acquisto di beni e servizi;
 - Cura dei rapporti con Privati ed Enti Pubblici per la definizione di pratiche inerenti l'attività di Ricerca;
 - Supporto amministrativo per la rendicontazione amministrativo-contabile;
 - Supporto alla gestione ed al coordinamento delle attività scientifiche svolte dai docenti afferenti al Dipartimento di Neuroscienze;
 - Inserimento su PC dei risultati della ricerca;
 - Attività di controllo dei criteri di spesa.

(Art.3)

Luogo di svolgimento delle attività

Le attività di cui sopra si svolgeranno presso il Dipartimento di Neuroscienze o comunque presso i luoghi che verranno indicati dal Responsabile Scientifico del progetto, prof. Francesco Tomasello, che ne curerà la supervisione ed il coordinamento.

(Art.4)

Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa:

- Diploma di Istruzione secondaria;
- Laurea triennale ;
- Esperienza lavorativa, almeno triennale, presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a gestione amministrativo-contabile di progetti FIRB o progetti Europei;
- Esperienza lavorativa, almeno triennale, presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a rendicontazioni dei suindicati progetti di ricerca;
- Esperienza lavorativa, almeno triennale, presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a gestione e coordinamento di attività scientifiche;
- Buona conoscenza del sistema informatico di contabilità di Ateneo.

(Art.5)

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire in busta chiusa, brevi manu ovvero tramite raccomandata A/R (in questo caso NON farà fede il timbro postale accettante), in plico unico unitamente alla documentazione allegata, essere redatta su carta semplice, e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Tale documentazione dovrà essere pervenire come sopra specificato alla Segreteria del Dipartimento di Neuroscienze, pad. E. piano IV – AOU “G.Martino” Via Consolare Valeria, 9125 Messina.

La busta contenente la domanda e la documentazione dovrà riportare la dicitura: “Selezione pubblica finalizzata al conferimento di un incarico di attività tecnico-amministrativa nell’ambito del progetto Firb – programma MERIT dal titolo *“sviluppo di strategie innovative per il monitoraggio delle neoplasie cerebrali mediante tecniche combinate di imaging in vivo ed ex vivo: applicazioni in patologie mammarie e cerebrali”*: Responsabile scientifico: prof. Francesco Tomasello e dovrà pervenire **entro 1 mese dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito WEB dell’Ateneo.**

L'assenza di domande entro il termine prefissato sarà considerata quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico di cui sopra.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Il Dipartimento di Neuroscienze non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dagli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento stesso.

Nella domanda il candidato dovrà indicare

- 1) Cognome, nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale;
- 2) Residenza e recapito nel territorio italiano eletto ai fini della selezione. Ogni variazione di quest'ultimo dovrà essere comunicata al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze;
- 3) L'intestazione dell'avviso di selezione cui si intende partecipare;
- 4) Titolo di studio posseduto;

Le domande devono essere corredate dai seguenti documenti, in originale o copia fotostatica conforme all'originale:

1. Diploma scolastico di Licenza Media Superiore;
2. Laurea triennale ;
3. Certificazione attestante l'esperienza lavorativa almeno triennale presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a gestione amministrativo-contabile di progetti FIRB o progetti Europei;
4. Certificazione attestante l'esperienza lavorativa almeno triennale presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a rendicontazioni dei suindicati progetti di ricerca;
5. Altri titoli o documenti comprovanti la capacità attitudinale del candidato a svolgere attività similari.
6. Curriculum vitae ed eventuali titoli ritenuti idonei ai fini della selezione
7. Elenco in duplice copia, contenente l'indicazione esatta di tutti i documenti presentati alla selezione.

(Art. 6)

Commissione giudicatrice

6.1 La Commissione giudicatrice, formata da tre componenti (prof. ordinario, prof. associato e ricercatore) sarà nominata con Delibera del Consiglio di Dipartimento ed esprimerà il proprio insindacabile giudizio in base ai titoli ed alla documentazione presentati dai candidati.

6.2 Ai fini della formulazione della graduatoria, la commissione potrà attribuire un massimo di 50 punti così ripartiti:

- | | |
|---|------------------|
| • Voto Diploma di istruzione secondaria | massimo 5 punti |
| • Voto di laurea triennale | massimo 5 punti |
| • Certificazione attestante l'esperienza lavorativa almeno triennale presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a gestione amministrativo-contabile di progetti progetti Europei, FIRB, PRIN, PRA | massimo 15 punti |
| • Certificazione attestante l'esperienza lavorativa almeno triennale presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a rendicontazioni dei suindicati progetti di ricerca | massimo 15 punti |
| • Certificazione attestante l'esperienza lavorativa almeno triennale presso pubbliche amministrazioni con particolare riferimento a gestione e coordinamento di attività scientifiche | massimo 5 punti |

- Altri titoli o documenti comprovanti l'attitudine del candidato a svolgere attività amministrative e di contabilità di progetti europei massimo 5 punti
- 6.3 A conclusione dei propri lavori la Commissione redigerà una relazione dettagliata contenente un elenco dei candidati ritenuti idonei, in ordine di merito.
- 6.4 I risultati della procedura di valutazione comparativa saranno resi noti mediante affissioni alla Albo del Dipartimento Neuroscienze e pubblicizzati sul sito Web dell'Università di Messina.
- 6.5 Chi abbia interesse potrà presentare esposto-ricorso, indirizzandolo al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, entro e non oltre 15 giorni dal data di pubblicazione.

(Art.7)

Conferimento dell'incarico e obblighi dell'assegnatario

- 7.1 In base ai giudizi espressi dalla relazione di cui al precedente art.6, il Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Psichiatriche ed Anestesiologiche stipulerà con il candidato classificato al primo posto un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la durata di mesi 6.
- Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001 n.165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.**
- 7.2 I titoli ed i documenti presentati per l'ammissione al concorso potranno essere restituiti su richiesta scritta degli interessati.
- 7.3 Il vincitore della selezione decade dal diritto alla stipula del contratto se, entro il termine di 5 giorni dalla data di ricezione della lettera, non dichiara di averlo accettato e se, pur avendolo accettato, non dimostri di avere iniziato l'attività di collaborazione tranne che per gravi motivi di salute o per casi di forza maggiore debitamente comprovati.
- 7.4 In casi di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere attribuito, su proposta del Responsabile Scientifico, ai successivi occupanti la graduatoria degli idonei
- 7.5 L'assegnatario che non prosegua l'attività di collaborazione in modo immotivato o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze oppure dimostri manifesta incapacità ad eseguire il lavoro in oggetto, potrà essere dichiarato decaduto dal contratto, su indicazione del Responsabile Scientifico con lettera del Direttore.
- 7.6 In materia fiscale si applica la disciplina prevista per i redditi da lavoro autonomo.
- 7.7 Il contratto non dà titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università di Messina.
- 7.8 Il contratto, unitamente agli atti della procedura comparativa, sarà inviato alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 14.1.1994, n.20 e successive modificazioni ed integrazioni. L'efficacia del contratto rimane sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge n.20/94, come modificato dall'art.17, comma 30 del D.L.n.78/09 convertito nella legge n.102/09.**
- Nel caso in cui il suddetto controllo abbia esito negativo il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto al prestatore né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo. Il candidato prescelto sarà avvertito tempestivamente dell'esito del controllo della Corte dei Conti. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico.

(Art.8)

Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno raccolti presso il Dipartimento e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196 e s.m.i.



UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI MESSINA

Dipartimento di Neuroscienze,
Direttore prof. Giuseppe Via

Allegato

Schema domanda:

Al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze
Università degli Studi di Messina
Via Consolare Valeria - A.O.U. "G.Martino" pad. E piano II
98125 Contesse (Me)

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____ codice fiscale _____

_____ , chiede di partecipare al bando di una pubblica selezione finalizzata al conferimento di n.1 incarico di attività tecnico-amministrativa nell'ambito del progetto Fibr - programma MERIT - dal titolo "Sviluppo di strategie innovative per il monitoraggio delle neoplasie cerebrali mediante tecniche combinate di imaging in vivo ed ex vivo: applicazioni in patologie mammarie e cerebrali": Responsabile Scientifico: prof. Francesco Tomasello

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara:

a) di essere nato/a a _____, prov. _____ (o Stato estero _____), il _____;

b) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino del seguente paese della Unione Europea _____ ;

e) di essere residente a via/piazza _____, n. _____, prov. _____ (cap. _____), in _____;

d) che l'indirizzo presso cui chiede di ricevere le comunicazioni relative alla selezione (indicare solo se diverso da quello di residenza) è il seguente: e che si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dello stesso; recapito telefonico (facoltativo) _____ fax. _____; indirizzo di posta elettronica (facoltativo) _____;

e) di possedere i requisiti di ammissione richiesti dall'art 4 del Bando

f) di aver conseguito i titoli presentati in allegato.

Si allega:

- copia fotostatica firmata, fronte retro, di un documento di identità;
- curriculum vitae firmato;
- titoli firmati, in originale o in copia fotostatica, ritenuti idonei alla selezione.

Luogo _____ data _____

Firma